



DEMANDE D'ADMISSION MISE À JOUR

Utilisez ce formulaire si vous êtes membre de l'OTTIAQ
ou d'une association membre du CTTIC et si vous êtes
déjà un professionnel de l'ATIO ayant de nouvelles
qualifications.

CRITÈRES D'ADMISSIBILITÉ

Vous êtes candidat à l'agrément ou membre agréé de l'OTTIAQ ou d'une association membre du CTTIC.

Vous devez être en règle au sein de votre association d'origine au moment de présenter votre demande complète à l'ATIO. Les demandes doivent être présentées séparément pour chaque profession différente. Votre demande doit comprendre ce qui suit :

1. Le formulaire de demande.
2. Une lettre de votre association d'origine attestant votre titre professionnel, votre combinaison de langues et votre statut en règle pour l'année d'adhésion en cours.
3. L'annexe A et l'annexe B de l'Entente de réciprocité est requise pour chaque combinaison de langues, paire de langues et/ou profession.

Je suis un professionnel de l'ATIO et je souhaite mettre à jour mes qualifications professionnelles.

COORDONNÉES

| | | | | | | | | |
|---|----------------|---------------------|---------------|------|------|------|-------|--------|
| Prénom et nom : | | Nom préféré : | | | | | | |
| Langue maternelle : | Titre : M. Mme | Téléphone : | | | | | | |
| Adresse postale : | | Courriel : | | | | | | |
| Ville : | | Province : | Code postal : | | | | | |
| Langue de correspondance : français anglais | | Date de naissance : | | | | | | |
| Association : | CTINB | ATINE | ATIO | ATIM | ATIS | ATIA | STIBC | OTTIAQ |

COMBINAISON DE LANGUES ET PROFESSION

Indiquez toutes les combinaisons/paires de langues

| | | | | | | |
|---|--------------|------------|------------|---------------|---------|--------------|
| Traducteur | Interprète : | Conférence | Judiciaire | Communautaire | Médical | Terminologie |
| Combinaison/paire de langues Indiquez TOUTES qui s'appliquent | | | | | | |

Vous devez remplir ce formulaire pour chaque profession.

Frais d'administration : 55,00 \$ (taxes en sus)

Il s'agit de la différence entre les cotisations pour les membres nouvellement agréés.

Les qualifications nouvelles ou mises à jour seront ajoutées ou modifiées uniquement après avoir reçu le paiement de ces frais.

Les demandes payées par carte de crédit doivent être transmises par courriel à application@atio.on.ca

Les demandes payées par chèque doivent être envoyées par la poste à l'adresse suivante :

1, rue Nicholas, bureau 1202, Ottawa (Ontario) K1N 7B7

(Veuillez ne pas envoyer votre demande des deux façons.)

INFORMATION DE PAIEMENT

Mode de paiement : Visa MasterCard Chèque (à l'ordre de l'ATIO)

Nous vous téléphonerons au numéro que vous avez spécifié pour traiter un paiement par carte de crédit.

DOCUMENTS À L'APPUI

Les documents à l'appui suivants doivent accompagner le présent formulaire de demande dûment signé et daté.

Le formulaire de demande (un formulaire pour chaque profession).

Le paiement des frais de demande.

Une copie de la lettre officielle attestant que vous êtes membre en règle de l'OTTIAQ ou d'une association professionnelle membre du CTTIC.

Une copie dûment remplie et signée de l'annexe A et l'annexe B de l'Entente de réciprocité.

À LIRE ATTENTIVEMENT

Dès la réception d'une copie signée du Code de déontologie de l'ATIO (le cas échéant), les membres agréés dont la demande a été acceptée recevront :

1. Un numéro de certificat de l'ATIO.
 - a. Si un membre est agréé dans plus d'une profession, il recevra un numéro de certificat propre à chaque profession.
2. Un certificat de l'ATIO.
3. Une carte de membre de l'ATIO.
4. Le droit d'acheter un tampon auto-encreur ou un sceau en relief de l'ATIO (lorsque disponible).
5. Le droit de voter pendant l'assemblée générale annuelle de l'ATIO.

Les candidats à l'agrément affiliés qui ont été acceptés sont admissibles soit à passer l'examen d'agrément du CTTIC, soit à présenter une demande d'agrément sur étude de dossier.

Les affiliés paient un taux réduit pour les cotisations annuelles de l'ATIO quand celle-ci n'est pas leur association d'origine.

- a. Le statut d'affilié doit être prouvé annuellement au moment du renouvellement. Les affiliés doivent être en règle pour l'année de renouvellement au sein de leur association d'origine avant de renouveler à l'ATIO.
- b. *S'il y a un chevauchement d'années (p. ex. 2021-2022 et 2022-2023), chacune des deux est acceptable.*
- c. *Toute preuve doit être reçue sous la forme d'une lettre d'attestation ou d'un reçu, ou d'une carte de membre et d'un reçu.*

SIGNATURE

J'ai lu et je comprends toutes les instructions du présent formulaire et du site Web de l'ATIO.

J'ai rempli le présent formulaire conformément aux instructions.

J'ai joint les documents requis.

J'autorise la vérification des renseignements fournis dans le présent formulaire et les documents ci-joints.

Signature du candidat :

Date :

Veillez envoyer le présent formulaire de demande et tous les documents à l'appui par courriel à application@atio.on.ca.